

様式1 苦情申出書(事業者)

【 秘 】

苦情申出書

(申出人→事業者)

申出書作成日：令和 年 月 日

特定非営利活動法人とらまる保育園  
様

下記のとおり貴事業所のサービスに関する苦情を申し出ます。

○苦情を持つ人(当事者)

(ふりがな) 氏名		生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
住所 (施設名)	〒	電話番号	— —
連絡先 住所	〒	電話番号	— —
苦情に係る事実のあった日	令和 年 月 日～令和 年 月 日		
苦情のあるサービスの種類			
苦情の内容			
-----			
-----			
-----			

○この申出書を書いた人(申出人)

当事者と の関係	1. 本人 2. 配偶者 3. 子 4. 兄弟 5. 子の配偶者 6. 他の家族 7. 知人 8. ケアマネージャー 9. 民生委員 10. その他 ( )
-------------	---

本人以外の場合以下も記入してください。

(ふりがな) 氏名		電話番号	
住所	〒		
連絡先住所	〒		

受付日	受付担当者		解決責任者
申込人への確認	第三者委員への報告の要否	要 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 確認欄 [ ]	
	話合いへの第三者委員の助言、立会の要否	要 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 確認欄 [ ]	